



Modena, lì 23.10.2023

Il Consiglio del Centro è convocato per il giorno **23 Ottobre 2023** alle ore **14:00**, in modalità mista, sia in presenza che in modalità telematica al link <https://tinyurl.com/CTSCIGSOtt2023>, per deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione dei verbali delle sedute precedenti
- 3) Piano di sviluppo del CIGS 2024-2026
- 4) Autorizzazione spese e lavori
- 5) Accesso in modalità self-service di collaboratori esterni
- 6) Scarichi inventariali
- 7) Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dott. Massimo Tonelli, Direttore del Centro, il quale comunica che il Consiglio si riunisce nella seguente composizione:

Composizione del Consiglio	
Prof. Alexandre Anesi	Presente
Prof.ssa Rossella Arletti	Presente
Prof.ssa Federica Boraldi	Presente
Prof.ssa Serena Carra	Presente
Prof. Stefano Frabboni	Presente
Prof. Luigi Generali	Presente
Dott. Filippo Genovese	Presente
Prof. Luca Lusvarghi	Presente
Prof. Leonardo Orazi	Presente

Sono presenti anche la Dott.ssa Maria Rosaria Mele, responsabile amministrativo del CIGS, che assolve alle funzioni di segretario verbalizzante, e la Dott.ssa Maria Cecilia Rossi, Vice Direttore del CIGS.

Constatata la presenza del numero legale necessario ad assicurare la validità della riunione, il Dott. Tonelli dichiara aperta la seduta e dà inizio ai lavori.

1	Comunicazioni
----------	----------------------

Il Dott. Tonelli comunica al Consiglio che il Dott. Fabio Bergamini, vincitore di concorso presso l'ENEA Casaccia di Roma, che aveva chiesto e ottenuto un periodo di aspettativa senza assegni, pari ai tre mesi del periodo di prova, ha posticipato l'inizio del periodo di aspettativa al 4 settembre u.s. e, salvo proroghe, fino al 3 dicembre p.v.

Il vecchio diffrattometro XRDP è stato smontato e trasferito al Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche; il nuovo diffrattometro XRDP Emyrean serie III multicore è stato consegnato ed installato ma non ancora collaudato.

Entro il 30 novembre p.v. potrà essere presentata una richiesta di unità di personale nell'ambito del Piano annuale e triennale di fabbisogno di personale tecnico amministrativo.



Il Direttore chiede di anticipare il punto n. 3 dell'odg
Il Consiglio autorizza.

3	Piano di sviluppo del CIGS 2024-2026
----------	---

Il Dott. Tonelli riferisce che, nel rispetto dei requisiti richiesti nella mail di invito rivolta a tutti gli utenti del CIGS e ai Direttori dei Dipartimenti afferenti, sono state presentate ben diciassette proposte di progetti relativi a strumenti, sia di nuova acquisizione che in sostituzione di strumentazione esistente, alcuni dei quali di interesse anche per le aziende del territorio oltre che multidisciplinari, ed esprime grande soddisfazione e gratitudine per l'ampia partecipazione dimostrata dai ricercatori.

Allegato n. 1 di 55 pagine

Il Dott. Tonelli presenta ai consiglieri una tabella riassuntiva di tutti i progetti e dei relativi costi, stimati sulla base dei preventivi acquisiti, allo scopo di renderne più agevole la valutazione dell'impatto economico nella globalità del piano di sviluppo. Il totale complessivo di tutti i progetti presentati supera abbondantemente il tetto massimo di 2.500.000,00€ del finanziamento previsto, come da tabella a seguire:

Progetto	Costo
Microscopio multifunzione a scansione di sonda SPM	€ 546'181.80
Spettrometro EPR da banco	€ 123'941.91
Microscopio elettronico ambientale a scansione ESEM	€ 546'643.45
Gas Cromatografo -Spettrometro di massa con quadrupolo a tempo di volo GC/qTOF	€ 339'162.93
Glow Discharge Optical Emission Spectroscopy GDOES	€ 286'944.00
Ar- filled GLOVE BOX	€ 83'368.00
Gel Permeation Chromatography con detector UV-Vis e Multi-Angle Light Scattering GPC-UV-Vis-MALS	€ 324'541.56
Multicollector inductively coupled plasma mass spectrometry MC-ICP-MS opzione PLASMA3	€ 831'430.00
Multicollector inductively coupled plasma mass spectrometry MC-ICP-MS opzione Sapphire	€ 1'032'730.00
Excimer laser ablation system - stand alone	€ 347'700.00
Excimer laser ablation system - acquistato con MC-ICP-MS	€ 286'700.00
UHPLC-MS/MS per analisi quantitative	€ 421'516.10
Microscopio a fluorescenza a foglio di luce (Light Sheet)	€ 564'860.00
X-Ray Microtomograph (MicroCT) with High Capacity	€ 529'322.62
Upgrade del Sistema NMR AV NEO 400 a FoodScreener	€ 448'659.71
Probe HRMAS iProbe e unità MAS IIII per spettrometro NMR600	€ 144'179.28
Upgrade MicroRaman HORIBA LabRAM HR Evolution	€ 89'499.20
Spettrofotometro UV-Vis-NIR	€ 164'172.78
Surface Plasmon Resonance system	€ 395'669.75



Il Dott. Tonelli ritiene che nella valutazione delle proposte sia doveroso tenere in considerazione questioni importanti, non scontate e non trascurabili, relative a:

- necessità di acquisire competenze da parte del personale, che dovrà impegnarsi nell'apprendimento delle nuove tecniche,
- spazi in cui collocare le nuove strumentazioni, in quanto quelli a disposizione sono molto ristretti,
- interventi necessari per l'installazione (adeguamento alle norme sulla sicurezza, impianti per gas ed energia elettrica dedicati), i cui costi potrebbero essere anche importanti,
- possibile aumento nel tempo dei prezzi della strumentazione.

Inoltre, il Direttore esorta a riflettere sul fatto che per questo piano di sviluppo il CIGS metterà a disposizione circa 700.000,00 euro, corrispondenti a tutti i fondi che si potrebbero accantonare nel prossimo triennio.

Il Consiglio riflette sui possibili criteri da adottare nella valutazione delle varie proposte e stabilisce che nella scelta dei progetti da inserire nel nuovo piano di sviluppo venga data priorità a quelli contraddistinti dalla multidisciplinarietà dell'utilizzo e/o che prevedono la necessità di sostituzione di strumenti obsoleti, che in caso di guasti arrecherebbero numerosi e gravi disagi all'attività di ricerca.

Sulla base di questi criteri il Consiglio, all'unanimità, stabilisce che il progetto del Microscopio elettronico ambientale a scansione (ESEM), il cui proponente è il Prof. Giovanni Bolelli, è il primo a dover essere inserito nel piano di sviluppo.

Il Consiglio ricorda che, al fine di ottenere il cofinanziamento di 1.500.000,00 euro da parte della Camera di Commercio di Modena, la strumentazione da acquisire per lo stesso valore dovrà obbligatoriamente avere un'evidente ricaduta a beneficio delle aziende del territorio.

Il Consiglio, pertanto, si sofferma a valutare le proposte che soddisfano questo criterio ed in particolare individua il progetto "X-Ray Microtomograph (MicroCT) with High Capacity" che, oltre a rientrare nel criterio richiesto, evidenzia anche un notevole interesse multidisciplinare, ed il progetto "Upgrade del Sistema NMR AV NEO 400 a FoodScreener" che oltre a essere di interesse per gli utenti interni, potrebbe esserlo anche per le aziende del territorio, giustificandone l'inserimento all'interno del budget di cofinanziamento da sottoporre alla Camera di Commercio.

Dopo ampia e proficua discussione il Consiglio seleziona, oltre all'ESEM, i sette progetti di seguito riportati:

- X-Ray Microtomograph (MicroCT) with High Capacity
- Upgrade del Sistema NMR AV NEO 400 a FoodScreener
- Excimer laser ablation system
- UHPLC-MS/MS per analisi quantitative
- Microscopio multifunzione a scansione di sonda SPM
- Multicollector-inductively coupled plasma mass spectrometer MC-ICP-MS
- Glow Discharge Optical Emission Spectroscopy GDOES



Il Consiglio ritiene che siano molto validi, ma presentano alcuni aspetti che dovranno opportunamente essere chiariti con i relativi proponenti e, a tale scopo, dà mandato al Dott. Tonelli di invitarli a partecipare per via telematica alla successiva riunione del Consiglio, che viene fissata per il 30 ottobre p.v. alle ore 12:00.

Alle ore 17:20 il Prof. Anesi abbandona la riunione.

2	Approvazione dei verbali delle sedute precedenti dei giorni 8 giugno e 22 settembre 2023
----------	--

Il Consiglio approva il verbale delle sedute dei giorni 8 giugno e 22 settembre 2023.

4	Autorizzazione spese e lavori
----------	-------------------------------

Nessun argomento da discutere risulta al presente punto dell'ordine del giorno.

5	Accesso in modalità self-service di collaboratori esterni
----------	---

Nessun argomento da discutere risulta al presente punto dell'ordine del giorno.

6	Scarichi inventariali
----------	-----------------------

Il Dott. Tonelli sottopone all'autorizzazione del Consiglio lo scarico inventariale dei beni riportati in tabella

Allegato n. 2 di 1 pagina.

Il Consiglio autorizza lo scarico.

7	Varie ed eventuali
----------	--------------------

Nessun argomento da discutere risulta al presente punto dell'ordine del giorno.

Non essendoci altri interventi, il Dott. Massimo Tonelli alle ore 17:55 dichiara sciolta la riunione.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Maria Rosaria Mele)

Il Direttore
(Dott. Massimo Tonelli)